



# Badischer Handball-Verband e.V.

Geschäftsstelle:

Am Fächerbad 5, 76131 Karlsruhe

Tel. (0721) 9 13 56 - 0, Fax (0721) 9 13 56 - 11

E-Mail: [geschaeftsstelle@badischer-hv.de](mailto:geschaeftsstelle@badischer-hv.de)

Internet: [www.badischer-handball-verband.de](http://www.badischer-handball-verband.de)

Passnummer	
Fax/Mail	
Eingangsstempel	
Jugendspielberechtigung	
Erwachsenenspielberechtigung	

## Aufnahmeauftrag

(Antrag auf Erteilung der Spielberechtigung)

Hinweis: Der Antrag wird nur bearbeitet, wenn das Formular vollständig und leserlich ausgefüllt ist.

Stammverein

Spielgemeinschaft

Antragsteller

Vereinsnummer

1.  Spieler/in mit **Vertrag**
2.  **Erstausstellung** der Spielberechtigung  
 a) für Erwachsenenmannschaft  
 b) für Jugendmannschaft
3.  **Doppelspielrecht**  
 a) für Jugendspieler  
 b) für Jugendspieler/in  
 **Anlage:**  
Ärztliche Unbedenklichkeitsbescheinigung,  
Einverständniserklärung eines  
Erziehungsberechtigten, Spieldausweis
4.  Erwachsenenspielrecht nach Erlöschen des Jugendspielrechts  
**Anlage:** Spieldausweis
5.  Vereinswechsel  
 a) für Erwachsenenmannschaft  
 b) für Jugendmannschaft  
**Anlage:** Spieldausweis
6.  Internationaler Vereinswechsel
7.  Ausstellung eines **Ersatzspieldausweises**  
(bei Verlust des Originals)  
**Anlage:** Verlusterklärung
8.  Namensänderung  
(bestätigt durch eine Kopie der amtl. Urkunde)

### Bei Vereins-/Verbandswechsel im Jugendspielbetrieb zwischen 15.03. und 31.05. eines Jahres:

Soll der Spieler / die Spielerin in der noch laufenden Spielsaison eingesetzt werden?

Ja  Nein

Hat der Spieler / die Spielerin beim bisherigen Verein bereits an Qualifikationsspielen für das neue Spieljahr teilgenommen?

Ja  Nein

Der Antrag wird gestellt für:

Name, Vorname

Geburtsdatum

Straße

Staatsangehörigkeit

PLZ Ort

männlich  weiblich

Hatte der/die Spieler/in schon eine Spielberechtigung?

Nein

Ja, für den Verein \_\_\_\_\_

Verbandszugehörigkeit \_\_\_\_\_

Abmeldung erfolgte am: \_\_\_\_\_

Liegt eine Freigabe des bisherigen Vereins vor?  Ja  Nein

Liegen Gründe für einen Wegfall der Wartefrist vor?  Ja  Nein

Wenn ja, Angabe der Gründe (9).

Der antragstellende Verein ist für die Richtigkeit der im Antrag gemachten Angaben verantwortlich.

Unterschrift des Spielers/der Spielerin

Unterschrift und Stempel des Vereins/der Spielgemeinschaft

Unterschrift des Erziehungsberechtigten (nur bei Jugendlichen erforderlich)

Name, Funktionsbezeichnung des Unterzeichners

### Bearbeitungsvermerke

Dieser Antrag kann nicht bearbeitet werden, da folgende Angaben oder Nachweise fehlen:

Unterschrift Spieler/in  
 Ärztliches Attest

Unterschrift Erziehungsberechtigter  
 alter Spieldausweis

Unterschrift/Stempel des Vereins  
 Sonstiges

Datum

Bearbeiter/In

Zutreffendes bitte ankreuzen

Erläuterungen zu 1. bis 9. siehe Rückseite bzw. 2. Seite